



Inspectierapport

Kinderdagverblijf ZigZag verpleegkundige kinderopvang (KDV)
Holenweg 14f
1624 PB Hoorn
Registratienummer 150819857

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Hoorn
Datum inspectie:	19 juli 2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	27 juli 2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	18
Gegevens toezicht	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van grote invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

De Rijksoverheid stelt kwaliteitseisen voor kinderopvang, onder andere op het gebied van registratie, wijzigingen, administratie, het pedagogisch beleid en verantwoorde dagopvang, inzet van voldoende gekwalificeerd personeel, stabiliteit van de opvang van kinderen, veiligheid en gezondheid, de accommodatie en ouderrecht. Jaarlijks worden alle kindercentra (minimaal) éénmaal bezocht in het kader van de naleving Wet kinderopvang door een toezichthouder van de GGD.

Als gevolg van de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (Wet IKK) zijn met ingang van 1 januari 2018 bepaalde kwaliteitseisen voor de kinderopvang gewijzigd. Met deze wijzigingen beoogt de Rijksoverheid heldere doelen en concrete eisen, transparantie en maatwerk. Hierdoor wijzigt ook deels de werkwijze van de toezichthouder. Het gesprek met houder en/of beroepskrachten over de kwaliteit van de opvang is een belangrijk onderdeel van het onderzoek.

Het inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

De locatie

Kinderdagverblijf ZigZagZorg Hoorn is een van de drie locaties van ZigZagZorg B.V. / ZigZag Beheer B.V. Twee van deze locaties zijn gevestigd in Amsterdam, de derde locatie in Hoorn. In de drie kindercentra worden langdurig of chronisch zieke kinderen opgevangen.

De directie van de organisatie bestaat uit twee leden. Zij zijn op het hoofdkantoor gevestigd, in hetzelfde pand als het kindercentrum in Amsterdam Zuid. De directie stuurt de locatiemanagers van de verschillende locaties aan.

In 2008 is de locatie in Hoorn gestart met opvang voor kinderen die verpleegkundige zorg nodig hebben. Vanaf 1 maart 2013 staat de vestiging geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP), is reguliere dagopvang mogelijk en moet het (ook) voldoen aan de eisen vanuit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Kinderopvang Zigzag is geopend van maandag t/m vrijdag van 07.30 tot 18.00 uur. Kinderopvang Zigzag biedt 'totaalzorg' voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Soms zijn ook oudere kinderen geplaatst met een speciale indicatie.

Drie vormen van opvang worden geboden:

- Intensieve kinderopvang voor chronisch en langdurig zieke kinderen;
- KinderopvangPlus voor kinderen die nét dat beetje extra zorg en aandacht nodig hebben;
- Reguliere dagopvang voor kinderen zonder extra zorg.

Er wordt gewerkt met kleine, geïntegreerde, stamgroepen waarin gezonde en zieke kinderen met elkaar spelen. Ieder kind krijgt de pedagogische aandacht en (medische) zorg op maat die het nodig heeft. Afhankelijk van de leeftijd en het ontwikkelingsniveau wordt het kind in een vaste groep ingedeeld, met een eigen ruimte, die qua sfeer en inrichting aansluit bij hun belevingswereld. Op iedere groep werken een gekwalificeerde pedagogisch medewerker en (kinder)verpleegkundige samen.

Inspectiegeschiedenis

- Op 7 juni 2013 heeft het eerste jaarlijkse volledige onderzoek plaatsgevonden. Tijdens die inspectie zijn tekortkomingen geconstateerd met betrekking tot de inhoud van het pedagogisch beleidsplan, de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid, de inhoud van het reglement oudercommissie en de informatie voor ouders.
- Tijdens een nader onderzoek op 20 februari 2014, uitgevoerd in opdracht van de gemeente Hoorn, is geconstateerd dat die tekortkomingen waren opgelost.
- Op 15 juli 2014 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden waarbij aan alle getoetste voorwaarden werd voldaan.
- Tijdens de jaarlijks onderzoeken in 2015 en in 2016 en 2017 werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

De inspectierapporten zijn in te zien op www.landelijkregisterkinderopvang.nl.

De inspectie

Deze jaarlijkse inspectie heeft onaangekondigd plaatsgevonden op 19 juli 2018. De toezichthouder heeft gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en er hebben observaties plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn met de beroepskrachten en locatiemanager besproken.

Conclusie

Niet aan alle getoetste voorwaarden is voldaan. Er is een overtreding geconstateerd binnen het domein personeel en groepen, namelijk de koppeling in het personenregister voor disciplines binnen het kindercentrum die structureel komen op het kindcentrum. Zie het rapport voor een toelichting.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan, de relatie van het beleidsplan met de praktijk en het voeren van verantwoorde dagopvang.

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op de inhoud. Onderzocht is of in het pedagogisch beleidsplan onder andere een concrete beschrijving wordt gegeven hoe de beroepskrachten de pedagogisch basisdoelen in de praktijk waarborgen. Daarnaast is geobserveerd of de beroepskrachten in de praktijk van de opvang handelen naar de pedagogische basisdoelen en het pedagogisch beleidsplan van de organisatie.

Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan. Daarnaast heeft zij een locatiespecifiek pedagogisch werkplan opgesteld. Hierin staat de vertaalslag van de overkoepelende visie naar de praktijk van de opvang.

Het locatiespecifiek werkplan beschrijft onder andere de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang.

De uitgangspunten van het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van teamoverleggen en feedback van de leidinggevende.

De houder draagt hiermee zorg voor de uitvoering van het pedagogisch beleid door de beroepskrachten.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende het pedagogisch beleidsplan is voldaan.

Verantwoorde dagopvang

De houder draagt zorg voor verantwoorde opvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgt dat:

De houder draagt zorg voor verantwoorde opvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgt dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit doet de houder door de basisdoelen concreet te benoemen en uitleg te geven wat de werkwijze van de beroepskrachten hierbij is. De beroepskrachten kunnen aan de hand van deze omschrijving hun werkwijze bepalen. De werkwijze van de beroepskrachten wordt vervolgens geëvalueerd met de locatiemanager.

Voor de beoordeling van het bieden van verantwoorde dagopvang opvang is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra en peuterspeelzalen' (december 2014) gebruikt.

Aan de hand van indicatoren uit dit veldinstrument wordt de pedagogische praktijk beoordeeld. Indicatoren uit dit veldinstrument worden cursief weergegeven.

Indicator: Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en kinderen
De beroepskrachten gaan op een gepaste manier om met de afhankelijkheid van baby's/ kinderen. Zij benoemen hun handelingen (nu ga ik je optillen en naar je bedje brengen) en stemmen hun omgang af op de reactie van de baby/ kinderen.

Praktijkvoorbeeld:

Tijdens het inspectiebezoek is op diverse momenten zichtbaar dat de beroepskrachten hun handelen en communicatie afstemmen op de ontwikkelingsfase van het individuele kind. Beroepskrachten spelen met de kinderen op kindhoogte. Op groep de Rupsen wordt een schilderactiviteit uitgevoerd, met telkens 1 kind tegelijk. Op het moment dat het schilderen is afgerond, heeft de beroepskracht een gesprek met het kind, waarbij ze samen onderzoeken of met een nat doekje alle verf van de handen is geveegd. Het kind heeft grootse lol als ze telkens weer een plekje ontdekt waar nog verf is 'Kom, dat poetsen we ook nog weg' zegt de beroepskracht. Op het moment dat ze alle verf hebben weggeveegd, geeft de beroepskracht aan: 'Kom, ik help je uit de stoel'. Op het kindercentrum worden woorden ondersteund met gebaren.

Indicator: Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in handelen en spreken.
De interacties tussen beroepskrachten en kind sluiten aan op de behoeften. Kinderen leren om contact met elkaar te maken en om elkaars gedragssignalen te lezen (nabijheid versus ruimte geven). De interacties zijn vriendelijk en hartelijk.

Praktijkvoorbeeld:

Op groep de Vlinders wordt buiten gespeeld. Het is erg warm op de dag van inspectie, waarbij de schaduw zoveel mogelijk wordt opgezocht. Een kind klimt op het speeltoestel en probeert een koprol te maken, de beroepskracht geeft aan: 'Ik heb je kunstje gezien, nu mag je laag blijven, wat jij kunt klimmen, maar niet alle kinderen kunnen dat al.'
De beroepskracht initieert een balspel, waar een aantal kinderen enthousiast aan meedoen. Na enige tijd, geven de beroepskrachten aan dat het te warm wordt, en gaan de kinderen naar binnen. Een aantal neemt meteen plaats aan de eettafel, waarop de beroepskracht aangeeft dat het nog geen etenstijd is, de kinderen mogen nog even spelen. De kinderen zingen staand wat liedjes met gebaren en spelen nog even, voordat het wel tijd is om aan tafel te gaan. Op de groep wordt gewerkt met pictogrammen, waarop het eetmoment wordt aangeduid als de kinderen aan tafel komen.

Op groep de Rupsen slaapt een kind in zijn rolstoel. Zichtbaar is dat de andere kinderen dit gewend zijn, want ze gaan af en toe bij hem kijken, maar storen hem niet.

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties. Naar aanleiding van de praktijkobservaties is geconcludeerd dat tijdens het inspectiebezoek voldoende is voorzien in het bieden van verantwoorde dagopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatiemanager)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (19 juli 2018)
- Website (www.zigzagzorg.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2018)
- Pedagogisch werkplan (locatie Hoorn, versie mei 2018)
- Notulen teamoverleg (19 april 2018)

Personeel en groepen

Binnen de Wet Kinderopvang gelden eisen voor de kwalificatie en inzet van beroepskrachten, stagiaires en beroepskrachten in opleiding.

Tijdens de inspectie is onder andere naar verklaringen omtrent het gedrag, de opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen, het aantal beroepskrachten (de beroepskracht-kindratio) en de stabiliteit van de opvang voor kinderen gekeken.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Personen, werkzaam in de kinderopvang worden sinds 1 maart 2013 door de overheid continu gescreend op functieaspecten passende bij hun functie, de zogenaamde continue screening. Sinds 1 maart 2018 is hiertoe het Personenregister kinderopvang (PRK) in werking getreden. In dit PRK dient iedereen die werkzaam is in de kinderopvang, ook tijdelijke medewerkers, te worden ingeschreven en gekoppeld aan een houder.

De houder heeft de op de locatie werkzame pedagogisch medewerkers gekoppeld. Echter zijn andere personen die structureel aanwezig zijn, zoals een logopediste en een fysiotherapeut nog niet gekoppeld in het PRK. De locatiemanager heeft aangegeven hier direct actie op te zullen ondernemen, maar dat dit even kan duren in verband met de vakanties van de betrokkenen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Voor de kindercentra worden de beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken zoals opgenomen in de collectieve arbeidsovereenkomst (cao) kinderopvang aangemerkt als passende beroepskwalificatie.

Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste jaarlijkse inspectiebezoek in dienst is getreden en de invalkrachten werkzaam op de groep. De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn op basis van de door de houder aangeboden diploma's/kwalificaties getoetst.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende opleidingseisen is voldaan.

Aantal beroepskrachten

Tijdens de inspectie is de beroepskracht-kindratio beoordeeld. Er is een steekproef genomen uit de presentielijsten van de afgelopen periode plus het bijbehorende dienstrooster. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de stamgroep is conform de voorwaarden.

Doordat op kindcentrum Zigzag kinderen ook met een intensieve zorgbehoefte worden opgevangen, zijn per groep altijd minimaal een verpleegkundige en een pedagogisch medewerker aanwezig.

De beroepskracht-kind-ratio wordt in eerste instantie niet bepaald door de voorwaarden uit de Wet kinderopvang maar op basis van de zorgbehoefte van de kinderen. Hierdoor worden altijd voldoende medewerkers ingezet.

Tijdens de inspectie was de feitelijke bezetting:

Groep Rupsen: 11 kinderen onder begeleiding van 3 beroepskrachten;
Groep Vlinders: 10 kinderen onder begeleiding van 3 beroepskrachten.

Groep Vlinders en groep Rupsen hebben elk hun eigen stamgroepruimte. De groepen worden niet samengevoegd, doordat de kinderen hun eigen zorgbehoefte hebben en hierdoor kan voor een aantal kinderen een prikkelarme omgeving worden geboden. Indien een kind een nog intensievere zorgbehoefte heeft of nog minder prikkels aan kan, kan gebruik worden gemaakt van een derde groepsruimte, waarin boxen staan. Ook is er een extra snoezelruimte, waar kinderen onder begeleiding van een beroepskracht gebruik van kunnen maken.

Op het moment van het inspectiebezoek werden 2 kinderen een deel van de tijd in deze derde groepsruimte opgevangen onder begeleiding van de verpleegkundige.

Op het kindcentrum kunnen kinderen tevens extra zorg zoals logopedie en fysiotherapie ontvangen doordat deze disciplines langskomen.

De locatiemanager is op dinsdag, donderdag en vrijdag aanwezig en ondersteunt zo nodig ook op de groepen.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende aantal beroepskrachten is voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op dit kindercentrum worden kinderen in twee stamgroepen opgevangen. De meeste kinderen zijn tussen 0 en 4 jaar oud maar er zijn ook oudere kinderen met een indicatie geplaatst.

De indeling in groepen is als volgt:

- De Rupsen: maximaal 13 kinderen in de ontwikkelleeftijd van 0 tot 2 jaar;
- De Vlinders: maximaal 13 kinderen in de ontwikkelleeftijd van 2 tot 4 jaar.

Momenteel bestaan de stamgroepen voor het grootste deel uit kinderen met een zorgvraag.

De leeftijden in de stamgroepen zijn een richtlijn. De kinderen worden op basis van hun ontwikkelingsniveau en zorgbehoefte in een van de groepen geplaatst.

In de praktijk kunnen kinderen tot en met 5 jaar worden opgevangen.

De groepsgrootte is in de praktijk meestal 8 à 9 kinderen per stamgroep. Samenvoegen van de stamgroepen vindt niet plaats.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is aanspreekpunt voor het kind en de ouders en bespreekt, indien periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende stabiliteit van de opvang voor kinderen is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatiemanager)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (19 juli 2018)
- Website (www.zigzagzorg.nl)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Plaatsingslijsten (2018)
- Presentielijsten (2018)
- Personeelsrooster (2018)
- Notulen teamoverleg (19 april 2018)

Veiligheid en gezondheid

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid in een kindercentrum. De houder van een kindercentrum dient beleid te voeren dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen in en rond het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Tijdens de inspectie is beoordeeld of de houder beschikt over een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Gekeken is hoe het beleid tot stand is gekomen en of dit een continu proces is. Daarnaast is gekeken of de beroepskrachten betrokken worden bij het opstellen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en handelen naar dit beleid. Tevens is beoordeeld of er tenminste één volwassene in de locatie aanwezig is, die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft het locatie specifieke beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid onder meer vastgelegd in de risicomonitor en de Quickscans. Vanwege de zorgvraag en kwetsbaarheid van de meeste kinderen is het werken volgens de hygiënerichtlijnen van groot belang op dit kindcentrum, dit wordt extra nageleefd. In het teamoverleg op 19 april is het beleid hygiëne weer besproken.

De houder voert QuickScans uit in geval van signalen en calamiteiten.

De houder beschrijft in het beleid veiligheid en gezondheid, ervoor te zorgen dat, samen met de beroepskrachten, beleidsvoering een continu proces is van vormgeven, implementeren, evalueren en actualiseren. De locatiemanager geeft aan:

Elk beleid wordt jaarlijks herzien. Hierin worden de medewerkers meegenomen. Van elke locatie worden er medewerkers gevraagd om mee te denken met een specifiek beleid. Dit kan o.a. het verpleegkundig beleid, pedagogisch beleid, stagebeleid, maar ook het hygiëne en veiligheidsbeleid zijn. Zij lezen het beleid kritisch door en geven aanvullingen die de kwaliteitsmedewerker mee neemt in het herschrijven van het beleid. Afgelopen maanden is een verpleegkundige van Hoorn bijvoorbeeld intensief bezig geweest met het hygiëne beleid. Zij heeft hier ook een presentatie over gegeven tijdens de teamvergadering en we hebben met elkaar kritisch gekeken wat we nog konden verbeteren. Afgelopen teamvergadering hebben twee pedagogisch medewerkers een presentatie gegeven over het eetbegeleidingsbeleid. Hier was al een beleid voor, maar in de praktijk bleek dat dit toch nog specifiek geschreven moest worden. De pedagogisch medewerkers hebben dit toen aangepast en besproken met de kwaliteitsmedewerker, waarop het beleid herzien is. Als de kwaliteitsmedewerker een beleid heeft herzien, dan stuurt ze dit door naar de locatiemanagers en zij bespreken dit op de teamvergadering. Dit een vast agendapunt op de teamvergadering.

Hiernaast worden de incidenten en klachten (kunnen ook opmerkingen zijn naar aanleiding van de evaluatiegesprekken met ouders die we minimaal twee keer per jaar houden) op elke teamvergadering besproken. Verbeterpunten worden dan meteen uitgevoerd. Is er bijvoorbeeld een incident wat vaker voorkomt, dan kunnen we dit meenemen in de risicomonitor. We doen dan een quickscan en kijken welke maatregelen we nog meer kunnen nemen. Hier wordt dan een datum aan gekoppeld en de volgende vergadering wordt het geëvalueerd en afgesloten als dit mogelijk is. Mocht het nodig zijn dan wordt naar aanleiding hiervan ook het beleid herzien.

In de groepsruimten zijn tijdens de inspectie geen onveilige of ongezonde aspecten waargenomen. Op grond van de gesprekken en de observatie van de praktijk op de groep, is geconcludeerd dat de beroepskrachten het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in praktijk brengen.

De locatiemanager geeft aan dat 1 fulltime beroepskracht is aangemeld voor kinder- EHBO. Vanwege een wachtlijst voor de scholing en vanwege het gegeven dat tijdens de opvang altijd een verpleegkundige aanwezig is, wordt deze voorwaarde nog niet beoordeeld, maar bij een volgende inspectie specifiek meegenomen.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende veiligheids- en gezondheidsbeleid is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatiemanager)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (19 juli 2018)
- Risico-inventarisatie veiligheid (2018 en beleid gezondheid december 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (Beleid veiligheid 2018)
- Actieplan veiligheid (mei 2018 quickscans)
- Actieplan gezondheid (mei 2018 quickscans)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2018)
- Pedagogisch werkplan (locatie Hoorn, versie mei 2018)
- Notulen teamoverleg (19 april 2018)

Ouderrecht

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen betreffende de wijze waarop de houder de ouders betreft en informeert inzake het beleid. Ouders dienen juist geïnformeerd te zijn over de gang van zaken in het kindercentrum.

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid door middel van:

- de website;
- het ouderportaal;
- persoonlijk contact;
- ouderavonden;
- de dagelijkse overdracht;
- nieuwsbrieven.

Het laatste inspectierapport is op een makkelijk vindbare plaats op de website van de houder geplaatst.

Opgemerkt moet worden dat in de schriftelijke informatie naar ouders de klachtencommissie nog vermeld staat en niet de Geschillencommissie. Op de website staat de Geschillencommissie wel vermeld.

De houder heeft de ouders geïnformeerd over de tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist op basis van de aanwezige kinderen. De locatiemanager geeft aan: *Bij de start van een nieuw kindje wordt er aan ouders verteld wat het rooster is en wanneer welke medewerkers aanwezig zijn. Dit hangt ook met foto's op de deur. Dit is tevens beschreven in het pedagogisch werkplan. Zowel het pedagogisch werkplan als het pedagogisch beleid worden voorgelegd aan de oudercommissie en liggen ter inzage op de locatie voor alle ouders. In het pedagogisch werkplan staat het volgende omschreven: "De locatie start om 7.30 uur met 2 medewerkers. Om 9.30 uur komen de volgende 2 medewerkers. De locatie wordt ook altijd door twee medewerkers gesloten. Tussen 09.00 uur en 12.30 uur en tussen 15.00 uur en 16.30 uur is het aantal pedagogisch medewerkers in overeenstemming met het aantal aanwezige kinderen. In de pauzeperiode tussen 12.30 uur en 13.30 uur slapen veel kinderen. Hierdoor behoeven minder kinderen actieve pedagogische aandacht en kunnen de medewerkers beurtelings pauze houden. De pauze duurt van 12.30 uur tot 13.00 uur en van 13.00 uur tot 13.30 uur". In de praktijk zijn er altijd minimaal 2 leidsters of verpleegkundigen op maximaal 8 kinderen. Meestal zijn dit nog meer leidsters, met name als het om zorg intensieve kinderen gaat. Vanaf half negen komt er als een derde medewerker bij en deze blijft tot 17.00. Alleen van 07.30 – 8.30 en van 17.00 – 18.00 staan er dus minder medewerkers.*

Aan de getoetste voorwaarden betreffende informatie is voldaan.

Oudercommissie

In dit kindercentrum, waar 50 of minder kinderen worden opgevangen, is een oudercommissie ingesteld, bestaande uit twee leden. De oudercommissie van KDV ZigZag verpleegkundige kinderopvang Hoorn, vergadert in de regel samen met een gezamenlijke ouderraad voor alle ZigZag-locaties. De oudercommissie kan haar eigen werkwijze bepalen.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatiemanager)
- Interview (beroepskrachten)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (www.zigzagzorg.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juli 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

<p>Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang)</p>
<p>De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
<p>De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)</p>
<p>Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid; - het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd; - voedingsaangelegenheden van algemene aard; - het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid; - openingstijden; - het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie; - de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten; - wijziging van de prijs van kinderopvang. <p>Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : ZigZag verpleegkundige kindzorg
Website : <http://www.zigzagzorg.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000034265517
Aantal kindplaatsen : 26
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Zigzagzorg B.V.
Adres houder : Amsteldijk 196
Postcode en plaats : 1079 LK Amsterdam
KvK nummer : 34265517
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hollands Noorden
Adres : Postbus 9276
Postcode en plaats : 1800 GG Alkmaar
Telefoonnummer : 088-0100549
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw P. Rustenburg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hoorn
Adres : Postbus 603
Postcode en plaats : 1620 AR HOORN NH

Planning

Datum inspectie : 19-07-2018
Opstellen concept inspectierapport : 26-07-2018
Zienswijze houder : 27-07-2018
Vaststelling inspectierapport : 27-07-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 06-08-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 06-08-2018
Openbaar maken inspectierapport : 07-08-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze Zigzag zorg Hoorn

Voor ieder kind is samenspelen, leren en ontwikkelen belangrijk om op te groeien tot een zelfstandig individu. Dankzij gespecialiseerde medewerkers kan elk kind bij Zigzag terecht en kunnen wij de opvang precies afstemmen op de behoefte van het kind.
Wij zijn blij te lezen dat ook de GGD ziet dat onze beroepskrachten ervoor zorgen dat we onze kinderen, zoveel als mogelijk begeleiden tot zelfstandige individuen. De beroepskrachten vangen onze "bijzondere" kinderen op in kleine groepen, doen hun best om de kinderen te begeleiden waar nodig en uit te dagen op allerlei gebied.
We vinden het fijn dat ook de GGD kritisch meekijkt en wij nemen de opmerkingen van de GGD dan ook serieus.